

DOCUMENTOS PARA ALVARÁ SANITÁRIO – ESTABELECIMENTO DE SERVIÇO FUNERÁRIO:

- Requerimento dirigido ao órgão de Vigilância Sanitária, protocolado na prefeitura, contendo RAZÃO SOCIAL, CNPJ/CPF, RAMO DE ATIVIDADE, ENDEREÇO, CEP, TELEFONE E ASSINADO PELO RESPONSÁVEL;
- Cópia do comprovante de inscrição e de situação cadastral emitido pelo site da Receita Federal do Brasil - http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/Cnpjreva_Solicitacao.asp, se pessoa jurídica;
- Cópia do Alvará Sanitário anterior, em caso de renovação;
- Cópia do Alvará de localização e funcionamento, no caso de renovação;
- Cópia do Contrato Social, se pessoa jurídica;
- Cópia do Alvará de prevenção e proteção contra incêndios, conforme Lei 14.376/2013 e Decreto 51.803/2014;
- Cópia do Certificado de desratização, conforme Lei Municipal 4.094/2014;
- Cópia do Certificado de dedetização, conforme Lei Municipal 4.094/2014;
- Cópia do Certificado de limpeza e desinfecção da caixa d'água, conforme Portaria 1237/2014;
- Cópia RG e CPF Responsável Legal;
- Cópia do contrato de recolhimento do lixo séptico.
- POP* descrevendo os procedimentos de limpeza das salas.

*POP (Procedimento Operacional Padronizado) é um documento que descreve passo-a-passo como executar as tarefas no estabelecimento.